



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Elettorale del Casellario Giudiziale

(ART. 29 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 9186/2021/R

Al nome di:

Cognome **SESTITO**
Nome **FILIPPO**
Data di nascita **13/09/1967**
Luogo di Nascita **CATANZARO (CZ) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **ELETTORALE (ART. 29 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CROTONE

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

CROTONE, 10/08/2021 14:32



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL CANCELLIERE
Anna MARZEO

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Filippo Sestito

Indirizzo

VIA G. GENTILE, 2 - CROTONE

Telefono

0962 962481 - Cell. 346 8200418

Fax

E-mail

filipposestito@gmail.com
coordinatore.kr@csvcalabriacentro.it
sestito@arci.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

13/09/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal **01/01/2021 in carica**;
- Centro Servizi al Volontariato per la provincia di Catanzaro - Crotone Vibo Valentia - Via Fontana Vecchia, snc - 88100 Catanzaro (CZ);
- Associazione;
- Coordinatore territoriale Crotone;
- Coordinamento e controllo di tutte le linee di attività dell'area territoriale di Crotone consulenza e assistenza su aspetti legali, amministrativi, progettuali su bandi europei nazionali e locali; supervisione attività informative; rapporti con emittenti televisive docente nei corsi di formazione interni al CSV e docente gratuito nei corsi di formazione per le organizzazioni richiedenti, attività di studio, approfondimento formazione e informazione sulla normativa nazionale, regionale e locali (Leggi circolari, delibere, piani di zona ecc.); rapporti con ordini professionali; rapporti con referenti Registro regionale delle organizzazioni di volontariato; rapporti con Ufficio Scolastico Regionale e provinciale; rapporti con UEPE; rapporti con Tribunale Minorile rapporti e organizzazioni eventi e linee di attività con ASP; elaborazione di protocolli d'intesa con Enti pubblici e privati.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

- Dal **08/04/2005 al 31/12/2020**;
- Centro Servizi al Volontariato per la provincia di Crotone – Via XXV Aprile, 8 - 88900

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Crotone (KR);

- Associazione;
- Quadro;
- Direttore Amministrativo e del personale; coordinamento e controllo di tutte le linee di attività; consulenza e assistenza su aspetti legali, amministrativi, progettuali su bandi europei, nazionali e locali; supervisione attività informative (sito, ufficio stampa, social network); rapporti con emittenti televisive, docente nei corsi di formazione interni al CSV e docente gratuito nei corsi di formazione per le organizzazioni richiedenti, attività di studio, approfondimento, formazione e informazione sulla normativa nazionale, regionale e locali (Leggi, circolari, delibere, piani di zona ecc.); attività di controllo delle spese e dei bilanci; rapporti con le banche di riferimento; rapporti con ordini professionali; rapporti con referenti Registro regionale delle organizzazioni di volontariato; rapporti con Ufficio Scolastico Regionale e provinciale; rapporti con UEPE; rapporti con Tribunale Minorile; rapporti e organizzazioni eventi e linee di attività con ASP; elaborazione di protocollo d'intesa con Enti pubblici e privati.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Da **gennaio/2008** al **31 dicembre 2009**;
- *Agorà Kroton Soc. Coop. Sociale a r.l. ONLUS – Via Spiaggia delle Forche n. 25 – Crotone;
- Cooperativa sociale;
- Dirigente;
- Direttore del personale;
- Responsabile Servizio Immigrazione.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal **15/09/2008** al **31/12/2008**;
- Centro Servizi al Volontariato per la provincia di Vibo Valentia – Via Salvemini, 8 - 89900 Vibo Valentia (VV);
- Associazione;
- Coordinatore struttura tecnica;
- Direzione del personale e direzione amministrativa.

- Data (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal **21/10/2002** al **03/06/2003**;
- Coop. Midia S.c.r.l. – Via Repaci, 14 – 87030 Rende (CS);
- Cooperativa;
- Impiegato d'ordine
- Operatore di sportello.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- **26 maggio 2008 – 30 novembre 2009**: Attestato di partecipazione progetto di Formazione dei Quadri del Terzo Settore meridionale denominato "Il volontariato e il terzo settore per la rinascita del Meridione e lo sviluppo del Paese", svolto nelle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sardegna e Sicilia promosso dal Forum nazionale del Terzo Settore, Convol e CSVnet.
- **10.09.2008**: Attestato di "Ambasciatore di Pace" – (ACLI, Comune di Crotone, Provincia di Crotone, MIUR);
- **05.10.2007**: Attestato di frequenza al corso "L'uso sociale dei beni confiscati" – Programma di formazione sull'utilizzazione e la gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata. – Percorso per le associazioni e le cooperative sociali. (Unione Europea, Obiettivo sud, Ministero dell'Interno, CESVIP, Libera, Enaip, TILS);

- **21,22 e 23 ottobre 2004:** Attestato di frequenza al seminario di formazione nazionale "Modelli organizzativi e sistemi gestionali per i Centri di Servizio per il Volontariato", (Csv.net – Coordinamento nazionale dei Centri di Servizio per il Volontariato);
- **Luglio 2003:** corso di formazione sui "Nuovi scenari, opportunità e responsabilità per le associazioni di promozione sociale" (Arci N. A. Nazionale);
- **07/11/2003:** Attestato di frequenza al corso "il personale ATA dopo il rinnovo contrattuale" (Associazione professionale "Proteo Fare Sapere").

• Date (da – a)
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 • Qualifica conseguita

• Anno scolastico 85/86
 • Liceo Ginnasio Statale "Pitagora" di Crotona
 Largo Umberto I
 88900 Crotona
 Corso di studi umanistico

Diploma di Maturità Classica – Voto 53/60

9

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ottima capacità di mediazione dei conflitti e di adattamento all'ambiente di lavoro

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <ul style="list-style-type: none"> • Scolastica • Scolastica • Scolastica |
|---|--|

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Ottime capacità e competenze relazionali acquisite in anni di esperienze nell'ambito socio-lavorativo all'interno dell'Arci N. A. Provinciale di Crotona, dell'ufficio di presidenza regionale dell'Arci Calabria, del Consiglio Nazionale dell'Arci, della Presidenza Nazionale dell'Arci, del Centro Servizi al Volontariato per la provincia di Crotona, del Coordinamento regionale dei Centri di Servizio per il volontariato della Calabria, del circolo Arci "Culture in... Movimento", dell'associazione "Gli Spalatori di Nuvole", della coop. Agorà Kroton e della Camera del Lavoro di Crotona, partecipazione a corsi di formazione e seminari di studi tematici.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Ottime capacità organizzative e gestionali di work-groups;
- Progettazione e realizzazione di numerose manifestazioni culturali e sociali
- Gestione associazioni culturali di primo e secondo livello, realizzazione bilanci di previsione e bilanci consuntivi
- Direzione Sportello di Consulenza Legale e Amministrativo per migranti
- Attività di orientamento e tutela dei diritti in favore dei migranti
-
- **28 febbraio 2019 - Crotona:** Responsabile e relatore Laboratorio di Animazione Territoriale "Contrasto alla Povertà" organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **5 febbraio 2019 - Crotona:** Relatore convegno "Quel che resta del mondo – un'analisi filosofica e sapere migrante" organizzato dall'Arci di Crotona;

- **19 gennaio 2019** – Crotona: Relatore convegno **“Dai borghi alle città costruiamo la futura umanità”** organizzato dall'Arci;
- **10 dicembre 2018 - Cirò Marina**: Direzione Laboratorio di Animazione Territoriale **“Il Terzo Settore, Bisogni e soluzioni innovative”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **14 marzo 2018 - Crotona**: Direzione e relatore corso di formazione **“ETS e Progettazione nella dimensione Nazionale e Comunitaria”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **27 febbraio - 5 aprile 2018 - Crotona**: Responsabile e relatore corso di formazione **“Cosa cambia con la Riforma del Terzo Settore? Le novità giuridiche – Il Codice del Terzo Settore”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **8 febbraio 2018 - Crotona**: Responsabile e facilitatore Laboratorio di Animazione Territoriale **“Beni Comuni e Beni Confiscati alle Mafie”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **6 febbraio 2018 - Crotona**: Direzione corso di formazione **“Il Nuovo Servizio Civile Universale”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **3 febbraio 2017 – Lamezia Terme**: Direzione corso di formazione **“Progettazione sui fondi strutturali europei 2014/2020”** organizzato dal Coordinamento Regionale dei Centro Servizi per il Volontariato della Calabria;
- **29 maggio 2017 - Camerino (Macerata)**: Relatore convegno **“Aree interne e costruzioni strategiche di sviluppo sostenibile locale”** organizzato dall'Università di Camerino, Associazione per lo Sviluppo Sostenibile (ASVIS), Arci;
- **19 gennaio 2017- 8 febbraio 2017 - Crotona**: Responsabile e relatore corso di formazione **“Formazione Quadri Volontariato”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **22 ottobre 2015 - Crotona**: Responsabile e relatore corso di formazione **“Amministrare una ODV”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **7, 9, 14 e 21 febbraio 2012 - Crotona**: Direzione corso di formazione **“Principe di Progettazione”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- Dal **19 gennaio al 26 marzo 2010**: Direzione corso di formazione **“Operatore volontario socio sanitario”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- Dal **6 ottobre 2009 al 11 novembre 2009 - Crotona**: Responsabile e relatore corso di formazione **“Organizzazione e Gestione di una Organizzazione di Volontariato”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **6-11-17-29 ottobre 2007, 25 gennaio, 21 febbraio 2008 - Crotona**: Direzione seminari formativi **“Volontariato e terzo settore in meridione”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **29 novembre 2007 - Crotona**: Direzione seminario formativo **“Il sistema della criminalità: politiche ed interventi di contrasto sul medio e lungo termine e ruolo del Volontariato e del Terzo Settore”**, relatore Giuseppe Lumia, Vicepresidente Commissione Parlamentare Antimafia, organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **7-8-14-21 ottobre 2006 - Crotona**: Direzione corso di formazione **“La mia idea di associazione”** – Crotona - organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **11-12 gennaio, 17-23-24-28 ottobre, 6-11-27 novembre, 7-13-14 dicembre 2006**: Direzione corso di promozione **“Volontari, Giovani e scuole”** – Crotona -organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona presso l'Istituto professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Turistici e della Pubblicità “S. Pertini”, il Liceo Scientifico “Filolao”; il Liceo Classico Statale “Pitagora”, l'Istituto Professionale Statale per l'Industria e l'Artigianato “A. M. Barlacchi” di Crotona, e l'Istituto Professionale Statale per i Servizi Alberghieri e di Ristorazione di Le Castella (Isola C. R.);
- **29 ottobre 2005, 5-12-19-26 novembre 2005 - Crotona**: Direzione corso di formazione **“La programmazione partecipata e i piani di zona”** organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- **22-23 ottobre 2005 - Crotona**: Direzione corso di formazione **“Immigrazione tra**

cultura e diritti" organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche
macchinari, ecc.*

- Buona conoscenza dell'ambiente windows;
- Browser: microsoft explorer;
- Office: microsoft word – microsoft excel.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

- Ideazione ed organizzazione festival "Culture in... Movimento" 2001 – Arci Provinciale Crotona e Provincia di Crotona;
- Ideazione ed organizzazione festival "Culture in... Movimento" 2002 – Arci Provinciale Crotona e Provincia di Crotona;
- Ideazione ed organizzazione festival "Culture in... Movimento" 2003 – Arci Provinciale Crotona e Provincia di Crotona;
- Ideazione ed organizzazione "Festa della Musica" 2003 – provincia di Crotona – Arci Provinciale Crotona;
- Ideazione ed organizzazione festival "Culture in... Movimento" 2004 – Arci Provinciale Crotona;
- Ideazione ed organizzazione Progetto "Cineforum" 2005 - Arci Provinciale Crotona e Liceo Classico "Pitagora" Crotona.
- Ideazione ed organizzazione prima Festa del Volontariato 22-23-24 settembre 2006 Torre Melissa (KR), realizzata dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- Ideazione ed organizzazione seconda Festa del Volontariato 5-6-7 ottobre 2007 Casabona (KR), realizzata dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- Ideazione ed organizzazione terza Festa del Volontariato 13 dicembre 2008 Crotona, realizzata dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona;
- Premessa alla pubblicazione del saggio "Le Associazioni di Volontariato e i loro bisogni nella provincia di Crotona", edito dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona e realizzato dal Dipartimento di Sociologia e di Scienza Politica dell'Università della Calabria;
- Ideazione ed organizzazione festival "Culture in ... Movimento" 2008-2009 – Arci Provinciale Crotona e Provincia di Crotona;
- Prefazione alla pubblicazione della raccolta ragionata di saggi sul tema "Volontariato, Terzo Settore e Questione Meridionale oggi", edito dal Centro Servizi per il Volontariato Aurora di Crotona ed in collaborazione con il CESIAV (Centro Studi per l'associazionismo e il Volontariato);
- Ideazione ed organizzazione quarta Festa del Volontariato 2-3 ottobre 2010 Isola di Capo Rizzuto, realizzata dal "Centro Servizi per il Volontariato Aurora" di Crotona.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

- Da maggio 2002 ad aprile 2008: Presidente del Circolo Arci "Culture in... Movimento" - Crotona;
- Da luglio 2002 a gennaio 2005 Presidente Associazione "Aurora CSV - Centro Servizi al Volontariato della provincia di Crotona";
- Da ottobre 2002 ad aprile 2018 Presidente del Comitato Provinciale di Arci N. A. – Crotona;
- Da ottobre 2005 in carica componente Ufficio di Presidenza Comitato Regionale Associazione Arci Calabria;
- Da novembre 2005 in carica componente Consiglio Nazionale Associazione Arci;
- Da gennaio 2006 a dicembre 2008: componente redazione del periodico di informazione "I Quaderni del Volontariato", edito dal Centro Servizi per il Volontariato "Aurora" di Crotona e registrato presso il tribunale di Crotona con n. 111/05 del 27/01/2006;
- Da settembre 2009: componente redazione del periodico telematico di

informazione "CSV network", edito dal Centro Servizi per il Volontariato "Aurora" di Crotona e registrato presso il tribunale di Crotona con n. 4/2009 del 15 settembre 2009;

- Da agosto 2012 in carica: Presidente dell'associazione "Gli Spalatori di nuvole";
- Da ottobre 2014 Segretario coordinamento regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato della Calabria;
- Da novembre 2014 componente Presidenza Nazionale Arci in carica;
- Da novembre 2014 a giugno 2018 Coordinatore Nazionale Arci Ambiente, Difesa del Territorio, Beni comuni e Stili di vita;
- Da Aprile 2016 in carica componente del consiglio direttivo di ARCS Arci Culture Solidali APS. Arcs è un'associazione di promozione sociale ai sensi dell'articolo 35 del D.Lgs. del 3 luglio 2017. Fondata a Roma nel 1985 da ARCI, tra le maggiori associazioni italiane del Terzo Settore e diffusa su tutto il territorio nazionale, ARCS è una Onlus ed è iscritta all'elenco delle Organizzazioni della Società Civile dell'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) con decreto n.2016/337/000132/3, in qualità di soggetto di cui all'art. 26 della L. 125/2014.
- Da novembre 2018 responsabile Nazionale Arci Politiche per il Mezzogiorno, infrastrutturazione sociale e sviluppo associativo al Sud in carica.

PATENTE O PATENTI

- **Patente di tipo B** rilasciata da MIT-UCO.

Dichiaro che i dati relativi al presente curriculum corrispondono al vero.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003 e GDPR 679/2016.

Crotone, 28/08/2021

Firma



